Document bàsic 2

**Descripció bàsica del projecte per a la sol·licitud de subvenció a l’Ajuntament de Barcelona per a l’impuls socioeconòmic del territori per l’any 2017**

1. **Dades bàsiques**

Nom de la persona responsable del projecte:

NIF/CIF:

1. **Àmbit territorial i poblacional d’intervenció del projecte**

Àmbit territorial o zona prioritària d’intervenció (concretar el màxim possible. Districte, barri, carrers...):

Àmbit poblacional o destinataris prioritaris (concretar el màxim possible: dones, infants, joventut, col·lectiu vulnerable, persones nouvingudes etc.):

1. **Aproximació al projecte**

Experiència/es prèvies del/la sol·licitant en l’àmbit del projecte:

Mecanismes de participació, equitat i/o democràcia interna, si s’escau (assemblees, diferències en l’escala salarial entre el major sou i el menor...)

Descripció de la problemàtica o necessitat que aborda el projecte:

Descripció del projecte, objectius generals i objectius específics que es proposa (Es valorarà la vinculació d’aquests objectius amb els criteris que apareixen a les bases i convocatòria 2017)

Fases del projecte, descripció de les accions que es portaran a terme i metodologia de les accions vinculades al projecte (com es pensa procedir, es té en compte a altres actors del territori?)

Resultats esperats del projecte (quins resultats es pretén aconseguir? Es recomana incloure indicadors quantitatius i qualitatius que mesurin el resultat per cada objectiu específic definit)

Temporalització i calendarització de les accions (es recorda que el projecte ha de tenir una durada màxima d’una any i haver començat durant el 2017)

Incorporació de la perspectiva de gènere al projecte.

Vinculació del/la sol·licitant amb el territori d’actuació i actors de l’entorn.

D’acord amb la informació facilitada, quins objectius estan alineats amb els criteris generals de la convocatòria? Detalla’ls a continuació.

D’acord amb la informació facilitada, quins objectius estan alineats amb els criteris específics de la convocatòria?  
Detalla’ls a continuació.

1. **Pla comunicatiu del projecte:**

Missatge i públic objectiu al qual s’adreçarà la comunicació. Com es gestionarà.

Productes que s’han previst (cartells, díptics, tríptics, difusió a través de xarxes/webs i altres mètodes de difusió)

1. **Solidesa del projecte**

Recursos humans que intervindran en el projecte (número de persones, número d’hores dedicades, funcions de cadascuna de les persones implicades, tipologia de vinculació de les persones amb el projecte (tipus relació contractual, voluntariat etc.)

Recursos infraestructurals (Infraestructures pròpies a disposició del projecte i infraestructures alienes previstes en règim de lloguer o compra per al desenvolupament del projecte. Per ex. Locals, instal·lacions, equips tècnics etc.)

Pla de viabilitat econòmica del projecte[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Despeses previstes** | A. Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual que executi el Projecte a càrrec de la persona jurídica beneficiària *(Aquí no s'inclourien les factures de les persones autònomes)* | € |
| B. Arrendament de béns immobles i béns mobles. | € |
| C. Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles. | € |
| D. Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria, connexió a Internet. | € |
| E. Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina. | € |
| F. Assegurances. | € |
| G. Material tècnic o de producció fungible necessari per el desenvolupament de l'activitat. | € |
| H. Serveis realitzats per altres empreses com, sense caràcter limitatiu, neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament del Projecte i auditoria per a la justificació. *(Aquí s'inclourien les factures de les persones autònomes)* | € |
| I. Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció (inclou kilometratge, despeses en transport públic), allotjament i manutenció). | € |
| J. Ajuts al transport per a les persones beneficiàries dels projectes en cas que sigui necessari de manera justificada. *(les despeses de locomoció de personal s'inclouen a l'apartat I)* | € |
| K. Tributs, quan siguin abonats directament per la persona jurídica o física beneficiària. *(En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda)* | € |
| L. Altres despeses | € |
| **Total de despeses previstes.** | **€** |
|  |  |  |
| **Ingressos previstos** | A. Subvenció municipal (import sol·licitat a la instància) És l'import sol·licitat en aquesta sol·licitud de subvenció, tal i com es detalla a la instància | € |
| C. Subvencions d'altres administracions Total de subvencions rebudes o sol·licitades per aquest projecte | € |
| D. Subvencions d'ens privats | € |
| E. Recursos propis de l'entitat | € |
| F.Taquillatge en esdeveniment/s inclòs/os en el projecte | € |
| G. Quotes d'inscripció incloses en el projecte | € |
| H. Venda de productes inclosos en el projecte | € |
| I. Publicitat i/o esponsorització inclosa en el projecte | € |
| J. Altres ingressos inclosos en el projecte | € |
| **Total d'ingressos previstos.** | **€** |
|  |  |
|  | **Balanç final: Total despeses menys Total ingresos** | **0 €** |

1. **Pla de revalorització del projecte**

Aspectes o continguts del projecte que es podrien reformular en cas que es produeixi una disminució dels ingressos previstos.

1. D’acord amb el regim jurídic que regula aquesta convocatòria els contractes de serveis a altres empreses (despeses previstes, epígraf H) no podran superar en cap cas el 50 % del pressupost total del projecte. [↑](#footnote-ref-1)