

NUEVAS MEJORAS EN LA CARPETA DE LA EMPRESA



Ajuntament
de Barcelona

ÍNDICE

1.	MI CARPETA.....	3
2.	INFORMACIÓN FISCAL.....	4
2.1.	Contextualización.....	4
2.2.	Nuevas Mejoras.....	4
3.	MULTAS.....	7
3.1.	Contextualización.....	7
3.2.	Nuevas Mejoras.....	8
4.	RECORDATORIOS.....	9
4.1.	Contextualización.....	9
4.2.	Nuevas Mejoras.....	9
5.	RESUMEN.....	10
5.1.	Impuestos Afectados.....	10
5.2.	Nuevas Mejoras.....	10

1. MI CARPETA

Este documento es una guía para mostrar tanto las funcionalidades existentes hasta ahora, como las nuevas implementaciones, referentes al espacio: “La carpeta de la Empresa”.

La vista de la carpeta tiene el siguiente aspecto y se organiza de la siguiente forma:

The screenshot shows the 'Mi carpeta' interface. At the top right, there are tabs for 'Empresas' (1) and 'Ciudadanos'. Below this is a search bar for 'Búsqueda de trámites'. On the left, a vertical menu (3) lists various services like 'Información Fiscal', 'Multas', and 'Facturas'. The main content area (4) features 'Destacados' with news about Google Chrome updates and 'Factura telemática'. At the bottom, a table (5) titled 'Estado de mis trámites' shows a list of transactions with columns for 'Código', 'Nombre del trámite', 'Estado', 'Fecha de inicio', and 'Comentarios'.

Código	Nombre del trámite	Estado	Fecha de inicio	Comentarios
45082425	Certificat de pagament de tributs, multes i preus públics	✓	19.04.2016	
17788581	Consulta prèvia per a la tramitació d'expedients d'obres o d'instal·lacions de radiocomunicació	✓	30.03.2016	
19779201	Còpia del document per fer el pagament de tributs i preus públics municipals	✓	18.03.2016	

- 1.- Indica que la carpeta escogida es la de empresa.
- 2.- Sirve para buscar los trámites por temática o por hechos vitales.
- 3.- Es un desplegable que engloba todas las posibles funciones a realizar en “Mi carpeta”.
- 4.- Se muestran las noticias más importantes.
- 5.- Espacio para consultar los últimos trámites realizados.

Esta guía se centra en la explicación de las diferentes características del *espacio 3*.

2. INFORMACIÓN FISCAL

En el apartado de información fiscal hay diferentes pestañas relacionadas con los impuestos. El procedimiento para realizar cada uno de ellos se repite sistemáticamente y se explica a continuación.

2.1. Contextualización

En la primera pestaña llamada “Dirección Fiscal” se pueden encontrar los datos fiscales de la empresa o entidad que se ha identificado con el certificado digital.



2.2. Nuevas Mejoras

Estas mejoras se repiten para los bienes inmuebles, para los vehículos, para los impuestos IAE, residuos, etc. En este documento se muestra la mejora realizada con el impuesto de los inmuebles, a modo de ejemplo.

1) Domiciliación Bancaria

Todos los inmuebles de la empresa se pueden domiciliar. Si alguno de estos tiene una “N” en la columna “Pago domiciliado”, aparece una opción para dar de alta una domiciliación de una forma práctica y eficiente.

Inicio > Información Fiscal - Inmuebles

Inmuebles | Impuestos pagados | Impuestos pendientes

[Solicitar fichero](#)

Identificador	Dirección finca	Referencia catastral	Valor catastral	Pago domiciliado
- 07115123T	Aiguablava,131 113	1995701DF7719F0001BH	12.790,00	N
Alta domiciliación   <input type="button" value="Iniciar"/>				
+ 07577745Y	Alcalde Móstoles,47 I 5001 I	0348265DF3554G0001DT	375.424,63	N
+ 07792112U	Alcalde Móstoles,4009, P0203	0348200DF3804G0014KG	57.247,88	N
+ 07184855K	Argullós,441 46	1882414DF3818D0111PR	378.345,37	N

Una vez se hace clic en “Iniciar”, redirige a la siguiente página, donde se puede realizar directamente la domiciliación a través de un código IBAN:



Inicio > Información Fiscal - Inmuebles > Objetos fiscales

Alta domiciliación -> [Datos Domiciliación](#) -> Confirmación -> Descargar documento

Objetos fiscales

- DATOS DEL INMUEBLE**

Identificador: 07655111T
 Dirección: Aiguablava,1000 143
 Referencia catastral: 1995701DF3819F1101BH
 Valor catastral: 12.790,00
 Base liquidable: 12.790,00
 Año valoración catastral: 2002
- Datos domiciliación**

El titular de la cuenta bancaria debe ser el mismo que el titular de esta Carpeta. Si desconoce su código IBAN puede calcularlo en el siguiente enlace  

IBAN*: ES

Además, una vez dado de alta, también se permite realizar una modificación con un nuevo código IBAN, o incluso darla de baja. Después de introducir los datos de domiciliación, se debe confirmar dicha solicitud y finalmente se genera un documento, llamado mandato de domiciliación, para descargar. Contiene todos los datos de la tramitación.

También, se puede realizar la domiciliación introduciendo manualmente el identificador del impuesto con la siguiente función:

Inmuebles | Impuestos pagados | Impuestos pendientes

[Solicitar fichero](#)

Identificador	Dirección finca	Referencia catastral	Valor catastral	Pago domiciliado
- 07115123T	Aiguablava,131 113	1995701DF7719F0001BH	12.790,00	N
Alta domiciliación   Iniciar				
+ 07577745Y	Alcalde Móstoles,47 I 5001 I	0348265DF3554G0001DT	375.424,63	N

1 2 3 [Siguiete](#)

Introducir los datos manualmente

Identificador IBI: [Domiciliar](#)

RECORDATORIO. Es importante tener en cuenta que ahora se puede hacer este trámite sin salir de la Carpeta y no redirige a ninguna página externa. Por consiguiente, permite realizar el trámite en su totalidad, dentro de esta carpeta.

2) Impuestos Pagados

Permite buscar todos aquellos impuestos, tasas y precios públicos de los cuales se ha realizado un pago. También ofrece la posibilidad de obtener un certificado de pago de los mismos.

Inicio > Información Fiscal - Inmuebles

Inmuebles | Impuestos pagados | Impuestos pendientes

[Solicitar fichero](#)

Seleccione un cargo y a continuación elija la acción que desea realizar.

Identif.	Año	Pago	Período de liquidación	Dirección	Importe
- 07675504G	2015	26/03/2015	01/01/2015 a 31/12/2015	Ctra Ribes, 01161, P	7.033,22

Certificado de pago   Catalán Castellano [Descargar](#)

3) Impuestos Pendientes

Permite buscar todos los impuestos, tasas y precios públicos que faltan por pagar. Da la posibilidad de elegir el intervalo de años a buscar, realizar un duplicado del documento de pago o efectuar un pago Online.

Impuestos pagados | Impuestos pendientes

Consultar año: Todos los años

[Solicitar fichero](#)

Seleccione un cargo y a continuación elija la acción que desea realizar.

Impuesto	Identif.	Año	Situación	Período de liquidación	Dirección
-	14CI55389	2015	VOLUNTARIA	01/01/2015 a 31/12/2015	Pg Zona Franca, 1

Duplicado del documento **Iniciar**

Pago Online **Iniciar**

3. MULTAS

En el apartado de multas se pueden consultar aquellas que están pendiente de pago y otras, las cuales ya se ha efectuado el pago.

3.1. Contextualización

Está situado en la segunda pestaña llamada "Multas".

Información Fiscal
Multas
Listado pagadas/pendientes
Mis gestiones online
Ficheros generados
Avisos / Notificaciones
Fichero de entidades
Facturas
Gestión de empleados
Recordatorios

3.2. Nuevas Mejoras

1) Multas Pagadas



Muestra la información de multas pagadas durante el año en curso y el año anterior.
Permite obtener un certificado del pago realizado de una multa.

Multas pagadas | [Multas pendientes](#)

[Solicitar fichero](#)

Seleccione un cargo y a continuación elija la acción que desea realizar.

Identif.	Hecho denunciado	Dirección infracción	Data Infr.	Núm expediente	Importe
9557HNK	ESTACIONAR EN ZONA AZUL SIN ACREDITACION	SARASATE,1113	21/03/2015	2015-0111129	25,00

Certificado de pago   Catalán Castellano

2) Multas Pendientes

Permite buscar todas las multas pendientes de pagar. Posibilita elegir el intervalo de años a buscar, realizar un duplicado del documento con los datos generados y efectuar el pago Online. Su funcionamiento es el mismo que para consultar los impuestos pagados.



Multas pagadas | [Multas pendientes](#)



Consultar año:

[Solicitar fichero](#)

Seleccione un cargo y a continuación elija la acción que desea realizar.

Identif.	Hecho denunciado	Dirección infracción	Fecha Infr.	Situación	Núm expediente	Importe
1115HSG	ESTACIONAMIENTO PROHIBIDO SENAL CORRESP	DIPUTACIO,0099	04/03/2016	RECURSO	2016-3113570	60,00

Duplicado del documento  

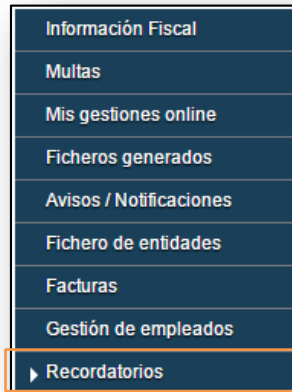
Pago Online  

4. RECORDATORIOS

Permite consultar si hay impuestos y / o multas pendientes de pago.

4.1. Contextualización

Está situado en la última pestaña llamada "Recordatorios".



4.2. Nuevas Mejoras

Como se puede observar, se discierne entre impuestos y multas pendientes.

Inicio > Recordatorios

Consulta de los impuestos y multas pendientes de pago y citas solicitadas al Ayuntamiento. ⓘ

- Impuestos pendientes

Impuesto	Identif.	Año	Situación	Periodo de liquidación	Dirección	Importe
	14C138559	2015	VOLUNTARIA	01/01/2015 a 31/12/2015	Pg Zona Franca, 1148, P	135.617,51

- Multas pendientes

Identif.	Hecho denunciado	Dirección infracción	Fecha Infr.	Situación	Núm expediente	Importe
1105HSG	ESTACIONAMIENTO PROHIBIDO SENAL CORRESP	DIPUTACIO,1185	04/03/2016	RECURSO	2016-3011570	60,00
2811HSG	ESTACION EN ZONA PEATONES -ISLA PEATONAL	AV DIAGONAL,1131	07/01/2016	APREMIO	2016-1122794	90,00
34054VT	NO IDENTIFICAR AL CONDUCTOR RESPONSABLE	INFRACCIÓN NO ASOCIADA A DIRECCIÓN		RECURSO	2016-4005576	300,00

5. RESUMEN

5.1. Impuestos Afectados

A modo de ejemplo, se ha escogido el IBI (Impuesto de Bienes Inmuebles). Sin embargo, las nuevas funcionalidades se repiten por los siguientes impuestos y precios públicos:

- Vehículos
- IAE (Impuesto de Actividades Económicas)
- Residuos
- Vados
- Plusvalías
- Otros impuestos

5.2. Nuevas Mejoras

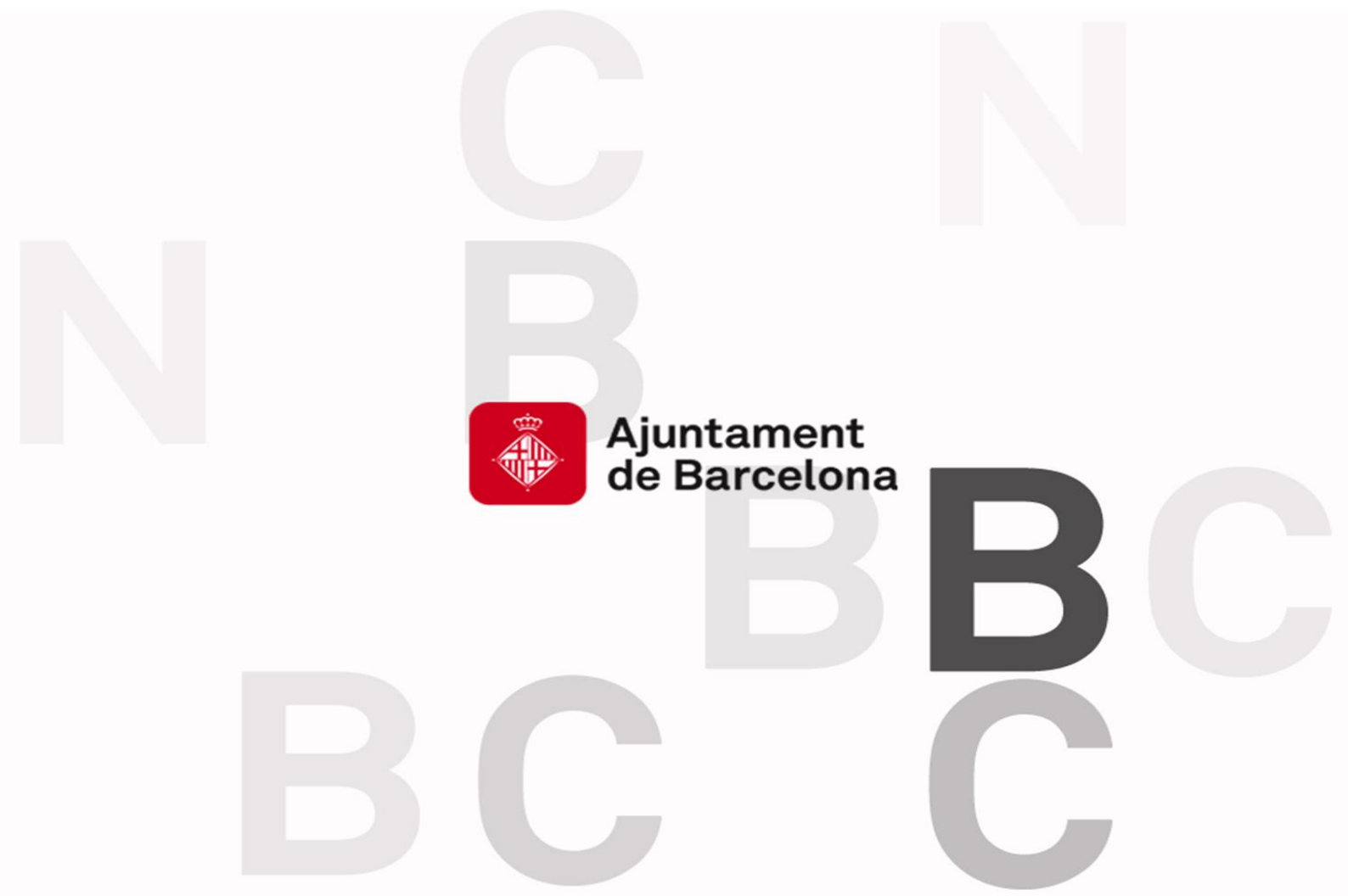
Desde la carpeta de la empresa se pueden realizar un conjunto de trámites de una forma más eficiente y rápida. Las mejoras implementadas son las siguientes:

- Domiciliación Bancaria
 - Alta
 - Baja
 - Modificación
- Impuestos pagados
 - Certificado de pago
- Impuestos pendientes
 - Duplicado
 - Pago online

- Multas pagadas
 - Certificado de pago

- Multas pendientes
 - Duplicado
 - Pago online

- Recordatorios
 - Impuestos pendientes
 - Multas pendientes



Ajuntament
de Barcelona