



## AUTORITZACIÓ D'INSCRIPCIÓ EN EL PADRÓ MUNICIPAL

PERSONA QUE AUTORITZA	
NOM I COGNOMS	DNI/PASSAPORT/ T. RESIDÈNCIA
ADREÇA	MUNICIPI
RELACIÓ AMB EL DOMICILI <i>(assenyalar una única opció i complimentar l'apartat corresponent)</i>	
<input type="checkbox"/> 1 PROPIETARI DE L'HABITATGE <input type="checkbox"/> 2 TITULAR DE CONTRACTE DE LLOGUER <input type="checkbox"/> 3 EMPADRONAT AL DOMICILI*	
1 PROPIETARI DE L'HABITATGE	REFERÈNCIA CADASTRAL
2 TITULAR DEL CONTRACTE DE LLOGUER	ARRENDADOR
	DNI/ T.RESIDÈNCIA / PASSAPORT
	DATA ÚLTIM REBUT
	REFERÈNCIA CADASTRAL
DADES DEL DOMICILI D'INSCRIPCIÓ A BARCELONA	
CARRER	NÚM.
ESC.	PIS
PORTA	TELÈFON
AUTORITZO A LES PERSONES RELACIONADES A EMPADRONAR-SE AL DOMICILI	
NOM I COGNOMS	DNI / T. RESIDÈNCIA/ PASSAPORT

\*EMPADRONAT AL DOMICILI, ÚNICAMENT EN EL CAS D'AUTORITZAR A LA PARELLA I/O FILLS ACREDITATS DOCUMENTALMENT.

**Signatura de l'autoritzant** (Ha de coincidir amb el document identificatiu)

Barcelona,.....

**DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB AQUESTA AUTORITZACIÓ:**

- ✓ Fotocòpia del DNI / TARGETA DE RESIDÈNCIA/ PASSAPORT vigent de la persona que signa aquesta autorització.
- ✓ DNI/TARGETA DE RESIDÈNCIA/ PASSAPORT ORIGINAL i vigent dels interessats.
- ✓ Documentació ORIGINAL que acrediti la titularitat de l'habitatge, d'acord amb els requisits establerts ([www.bcn.cat/tramits](http://www.bcn.cat/tramits))
- ✓ LLIBRE DE FAMÍLIA ORIGINAL O CERTIFICAT DE NAIXEMENT en cas de menors d'edat.
- ✓ Documentació ORIGINAL que acredita la relació de parella.

El sol·licitant del tràmit padronal respon de l'autenticitat de la signatura de qui autoritza, així com de les còpies del DNI/T. residència/passaport.

NÚM. EXPEDIENT \_\_\_\_\_

Li recordem que pot tramitar la sol·licitud del volant de residència en el Portal de Tràmits de l'Ajuntament ([www.bcn.cat/tramits](http://www.bcn.cat/tramits)), i rebrà el volant al seu domicili en un període de 3 a 5 dies. Si disposa d'un certificat electrònic, podrà obtenir el volant de residència de forma immediata i en qualsevol moment a través del Portal de Tràmits ([www.bcn.cat/tramits](http://www.bcn.cat/tramits)).

### **COMPROVACIÓ DE RESIDÈNCIA DE CIUTADANS COMUNITARIS I ASSIMILATS**

L'acord de 27 de juny del 2008 del Consell de Empadronament estableix l'obligació pels Ajuntaments de comprovar la residència dels ciutadans comunitaris o assimilats empadronats al municipi en qualsevol de les situacions següents:

- Ciutadans no inscrits en el Registre Central d'Estrangers.
- Ciutadans amb targeta de residència amb una expedició de més de 5 anys.
- Ciutadans amb Certificat d'Inscripció en el Registre Central d'Estrangers amb una expedició de més de 5 anys.

L'Ajuntament comunicarà als interessats, la seva obligació de confirmar per escrit la residència al municipi davant qualsevol de les Oficines d'Atenció al Ciutadà.

En cas de no realitzar el tràmit corresponent, s'iniciarà un expedient de baixa en el Padró d'Habitants.

### **RENOVACIÓ DE LA INSCRIPCIÓ PADRONAL DE CIUTADANS EXTRACOMUNITARIS**

L'article 16 de la Llei de Bases del Règim Local estableix l'obligació dels ciutadans no comunitaris sense permís de residència permanent de renovar la seva inscripció padronal cada dos anys.

La NO renovació podrà suposar la caducitat de la inscripció i, per tant, la baixa padronal.

### **PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades personals s'incorporaran al fitxer Padró d'Habitants de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar aquest Padró. Les seves dades només seran cedides a Administracions o Entitats Públiques que ho requereixin en ús de les seves competències. Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, adreçant-vos per escrit al Registre General de l'Ajuntament: Pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD.